

КАРАЛДЫ

педагогикалык кеңештин

№ _____

« _____ » _____ 2019-ж



"Жаш мугалимдер мектеби" жөнүндө

ЖОБО

1. Жалпы жобо

- 1.1. Бул жобо №79 жалпы орто билим берүү мектебинин жаш мугалимдеринин ишин жөнгө салуу максатында Кыргыз Республикасынын "Билим берүү жөнүндө" мыйзамына, мектептин жалпы жобосуна жана Уставына негизделип түзүлдү.
- 1.2. Жаш мугалимдердин мектеби - бул мектептин методикалык кызматынын структуралык элементи болуп эсептелет.
- 1.3. Жаш мугалимдер мектеби өз ишинде КРнын "Билим берүү жөнүндө" мыйзамын жетекчиликке алат, усулдук кеңештин чечими, мектеп директорунун буйруктары жана ушул Жобонун негизинде иш алып барат.
- 1.4. Жаш мугалимдер мектеби – кызматка жаңы келген жаш адисти окутуунун жана анын кесиптик денгээлин жогорулатуу боюнча иш жүргүзүүнүн бир түрү болуп саналат.
- 1.5. Жаш мугалимдер мектебин түзүүнүн максаты - жаш мугалимдерге мектептеги эмгек шарттарына тез адаптациялоосуна жана алардын кесиптик чеберчилигин жогорулатуунун үстүндө иштөөсүнө көмөк көрсөтүү.
- 1.6. Бул Жобо мектептин укуктук ченемдик акты болуп саналат, мектеп директорунун буйругу менен бекитилет жана жаш мугалимдер мектебинин түзүлүшүн, иштешин жана жалпы тартибин аныктайт.

2. "Жаш мугалимдер мектебинин" негизги милдеттери

- 2.1. Мектептин билим берүү процессинде жаш адистердин адаптацияланышы жана натыйжалуу иштеши үчүн шарттарды камсыз кылуу (башкаруучулук, методикалык, маалыматтык).
- 2.2. Жаш мугалимдерди мектеп ишинин баалуулук негиздери, педагогикалык билим берүү тутумуна туура келген технологиялар жана методдор, артыкчылыктуу багыттар менен тааныштыруу
- 2.3. Жаш адистерди билим берүүнүн өзгөчөлүктөрү менен окуучулардын контингенти менен тааныштыруу.
- 2.4. Белгилүү бир кырдаалда ата-энелердин жана окуучулардын контингенти үчүн туура аракеттенүү жолун түзүү жана иштөөнүн натыйжалуу жолдорун тандоо.
- 2.5. Жаш мугалимдерге кесиптик компетенттүүлүктүн денгээлин ачуу, билим берүүнүн муктаждыктары жана кесиптик кыйынчылыктарды жеңүү жолдорун көрсөтүү.
- 2.6. Жаш мугалимдерге теориялык билимин өркүндөтүүгө, аны колдоно билүүгө жардам көрсөтүү жана алардын ийгиликтүү болушу үчүн кесиптик көндүмдөрдү жана жөндөмдөрдү калыптандырууну иш жүзүндө колдонуу.

- 2.7. Инновацияны ишке ашырууда билим берүүдөгү мамилелер жана алдыңкы педагогикалык технологиялар, маалыматтык жана усулдук маданияттын денгээлин жогорулатуу боюнча жаш мугалимдерге жардам берүү.
- 2.8. Жаш мугалимдердин үзгүлтүксүз педагогикалык билим берүү муктаждыктарын өнүктүрүү, кесиптик жактан өсүү жана өзүн-өзү өнүктүрүүсү боюнча иштешине жардам көрсөтүү.
- 2.9. Жаш мугалимдин жеке педагогдук стилин калыптандырууга көмөктөшүү, жаштардын чыгармачыл жана жеке өсүшү үчүн оптималдуу шарттарды түзүү.

3. Уюштуруу түзүмү

- 3.1. Жаш адистер жана мугалимдик кесипти жаңы баштаган мугалимдер, 3 жылга чейинки эмгек стажы бар мугалимдер “Жаш мугалимдер мектебине” кабыл алынат.
- 3.2. Жаш мугалимдер мектебине кирүү кабыл алынганда автоматтык түрдө жүргүзүлөт.
- 3.3. Жаш мугалимдер мектебинин ишин мектептин усулдук кенеши башкарат.
- 3.4. Жаш мугалимдер мектебинин ишин уюштуруу үчүн куратор дайындалат.
- 3.5. Жаш мугалимдер мектебинин ишине администрациянын өкүлдөрү, педагогикалык тажрыйбасы мол мектеп мугалимдери катыша алышат
- 3.6. Жаш мугалимдер мектебинин куратору жаш адистерди үйрөтүү ишинде усулдук бирикме жетекчилерин, мектептин психологун жана тажрыйбасы мол мугалимдерди өз ишине тартууга укуктуу.
- 3.7. Жаш мугалимдер мектебинин ишине төмөнкүлөр кирет:
 - жаш мугалимдер мектеби жөнүндө жобо;
 - жаш мугалимдер мектебинин иш планы;
 - жаш мугалимдер мектебинин курамынын маалыматтар базасы: сандык жана сапаттык курамы(жашы, билими, адистиги, жалпы жана педагогикалык тажрыйбасы, жылы, жогорку окуу жайын бүтүрүү);
 - жаш мугалимдер мектебинин иши жөнүндө отчет.
4. **Жаш мугалимдер мектебинин ишин уюштуруу**
- 4.1. Жаш мугалимдер мектебинин иши окуу жылынын учурундагы иш планына ылайык жүргүзүлөт
- 4.2. Жаш мугалимдер мектебинин планын отурумда каралган куратору түзөт, мектептин методикалык кенеши жана директор тарабынан бекитилет.
- 4.3. Жаш адистердин чогулуштарынын үзгүлтүксүздүгү жаш адистердин муктаждыктарына жараша болот.
- 4.4. Жаш адистердин “Жаш мугалимдер мектебинде” окуу мөөнөтү эки жыл.
- 4.5. Жаш мугалимдер мектеби максаттарына жана милдеттерине ылайык төмөнкү иш-чараларды уюштурат:
 - насаатчылыкты уюштуруу, жаш мугалим насаатчы менен бирдикте иштелип чыккан планга ылайык иштейт;
 - жаш адистердин кесиптик кыйынчылыктарын диагностикалоо, билим берүүнү уюштурууда көп кездешүүчү каталардын алдын алуу, аларды жеңүүнүн мүмкүн болгон жолдорун издөө;
 - мугалимдин жеке сапаттарын, кесиптик чеберчилигин, денгээлин аныктоо максатында сурамжылоо жүргүзүү;
 - окуу тарбия иш-чараларында уюштуруунун мазмуну, методдору жана формалары боюнча сунуштарды иштеп чыгуу;

- мектептин окуу тарбия ишинин натыйжалуулугун жогорулатууга жаш адистерге жардам берүү;
- окуучулардын класстан тышкары убакыттарда таанып-билүү, изилдөө иш-аракеттери(олимпиадалар, конкурстар, предметтик жумалар, аукциондор) активдештирүүнүн негизги багыттары жана формалары менен таанылуу;
- жаш мугалимдердин квалификациясын жогорулатуу, педагогикалык чеберчилигин өркүндөтүү үчүн шарттарды түзүү ;
- тажрыйбалуу мугалимдер менен жолугушууларды уюштуруу, педагогикалык иштин ийгиликтүү тажрыйбасын көрсөтүү;

4.6. Иштин негизги формалары:

- окуу жана усулдук маселелер боюнча тегерек столдор, семинарлар;
- окутуучу-насаатчылардын жеке жана топтук консультациялары;
- ачык сабактар жана класстан тышкары иш-чаралар;
- сабактарга өз ара катышуусу;
- жаш мугалимдердин шаардык долбоорлорго катышуусун уюштуруу;
- өзүн-өзү өнүктүрүү.
-

5. Милдеттери

Жаш мугалимдер мектебинин катышуучулары төмөнкүлөргө милдеттүү:

- 5.1. Жалпы мугалимдердин ачык сабактарына катышуу.
- 5.2. Биргелешкен план боюнча мугалим-насаатчы менен иштөө.
- 5.3. Окуу ишмердүүлүгүн уюштуруу жана кесиптик билим берүү боюнча отчет тапшыруу.

6. Укуктары

Жаш мугалимдер мектебинин катышуучулары төмөнкүлөргө укуктуу:

- 6.1. Жаш мугалимдер мектебинин ишинин мазмуну жана иштөө режими боюнча сунуштарды киргизүү;
- 6.2. Жаш мугалимдер мектебинин ишине катышуу үчүн мектеп кызматкерлерин тартуу;
- 6.3. Жаш мугалимдер үчүн ачык иш-чараларды уюштуруу;
- 6.4. Чыгармачыл семинарларга жана билим берүүчү конференцияларга катышуу;
- 6.5. Кесиптик чеберчилигин өнүктүрүү үчүн билим берүү мекемесинин материалдык базасын колдонуу;
- 6.6. Мектеп администрациясынан, методист, тажрыйбалуу мугалимдерден (мугалим-насаатчылар) кеңеш алуу.

7. Жоопкерчилик

Жаш мугалимдер, окутуучулар-насаатчылар жана жаш мугалимдер мектебинин куратору өзүнө жүктөлгөн милдеттердин аткарылышы үчүн жоопкерчилик алат.